

ПРИНЯТО

Советом НП «Ассоциация региональных
библиотечных консорциумов»
« 13 » _июня_ 2006 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказом по НП «Ассоциация
региональных библиотечных
консорциумов» № _1/а_
От « 04 » _сентября_ 2006 г.

Президент

_____ Е.Ю. Гениева

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОЕКТЕ

Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)

Основные термины и определения

Проект АРБИКОН - объединение организаций с целью совместного создания и развития корпоративных информационных ресурсов и сервисов по направлениям, соответствующим основным видам деятельности АРБИКОН.

Информационные ресурсы проекта – совокупность информационных ресурсов, создаваемых участниками проекта или созданных ими при участии третьих лиц, являющимися собственностью участников проекта.

Сервисы проекта – совокупность сервисов, обеспечивающих доступ и использование информационных ресурсов проекта.

Участник – организация, принимающая на себя обязательства по созданию информационных ресурсов Проекта и/или обеспечению его сервисов.

Пользователь – организация и/или частное лицо, использующее информационные ресурсы и/или сервисы Проекта.

Орган управления – коллектив избранных представителей участников и АРБИКОНа, осуществляющий текущее управление проектом по основным направлениям деятельности проекта.

1. Общие положения

1.1. Проект АРБИКОН является открытым для вступления всех организаций, заинтересованных в создании и использовании корпоративных информационных ресурсов и сервисов Проекта и согласных с выполнением требований, предъявляемых к участникам Проекта.

1.2. Проект является открытым для вступления всех организаций, заинтересованных в создании и использовании корпоративных информационных ресурсов и сервисов Проекта и согласных с выполнением требований, предъявляемых к участникам Проекта. Участником Проекта может стать организация - член АРБИКОН, а также организация, не являющаяся членом АРБИКОН.

1.2. Создавая ресурс и/или предоставляя сервис, участник имеет право на бесплатное использование ресурса и/или сервиса в объеме, соответствующем его вкладу в создание ресурса и/или предоставление сервиса, если иное не указано в Положении о конкретном Проекте.

1.3. При создании программно-технологического и организационно-методического обеспечения Проекта приоритет имеют принципы, зафиксированные в документах АРБИКОНа (профиль стандартов, Положение о Проекте АРБИКОН и пр.). Они развиваются и конкретизируются для обеспечения частных задач конкретного Проекта.

1.4. Количество проектов АРБИКОН не ограничено.

1.5. Время жизни Проекта не ограничено.

1.6. Проект создается на инициативной основе, при появлении необходимости в создании корпоративного ресурса или сервиса после соответствующего решения Совета АРБИКОН.

1.7. Проект прекращается после соответствующего решения Совета АРБИКОН.

1.8. Проект не является структурным подразделением АРБИКОН.

1.9. Особенности реализации конкретных проектов определяются Положениями о конкретных проектах, которые дополняют и конкретизируют настоящее положение.

1.10. Работы по Проекту согласуются с Научно-техническими Советами АРБИКОН. Регламент взаимодействия конкретного Проекта и НТС АРБИКОН определяется Положением о конкретном Проекте.

2. Задачи Проекта

2.1. Работы в области модернизации и повышения качества библиотечно-информационного обслуживания и управления библиотечными ресурсами, предполагающие эффективное взаимодействие участников для создания/предоставления корпоративных ресурсов и сервисов.

2.2. Обеспечение целевой направленности ресурса и/или сервиса Проекта (по типу ресурса, целевой аудитории, тематике и другим признакам), позволяющим осуществить их обособление среди других ресурсов и сервисов АРБИКОН.

3. Организационная структура управления Проектом

3.1. В состав проекта входят участники, заключившие договор с АРБИКОН о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов. В договоре определены права и обязанности сторон при выполнении работ по Проекту.

3.2. Основным органом управления проектом является Координационный Совет Проекта, возглавляемый Председателем. Состав и регламент работы Координационного Совета определяется Положением о конкретном Проекте. Допускается создание дополнительных органов управления, соответствующих специфике конкретного Проекта. Допускается участие одних и тех же представителей одних и тех же организаций в органах управления различных Проектов.

3.3. Пользователи Проекта заключают договор с АРБИКОН на использование ресурса и/или сервиса в случае, когда ресурс и/или сервис не является открытым и общедоступным. Условия Договора обсуждаются в каждом конкретном случае. Пользователи, являющиеся членами АРБИКОН, имеют льготные условия на использование ресурса и/или сервиса.

4. Функции Проекта

4.1. Обеспечение качественного создания и сопровождения ресурсов и сервисов Проекта.

4.2. Предоставление статистической и отчетной информации о ресурсах и сервисах Проекта в форме и в сроки, согласованные с АРБИКОН.

4.3. Разработка нормативной, методической и технологической документации для обеспечения рабочих процессов Проекта.

4.4. Разработка программно-технологических решений, соответствующих основным технологическим стандартам информационного пространства АРБИКОНа.

4.5. Вовлечение организаций в Проект путем разработки базовых (типовых) решений по согласованию библиотечных технологий и технологий Проекта.

4.6. Повышение квалификации представителей участников, вовлеченных в Проект, посредством участия в тренинговых и консультативных программах АРБИКОН.

4.7. Согласование принципиальных решений, ведущих к изменению состава ресурса и сервиса Проекта или технологии его ведения и предоставления, с АРБИКОНом.

5. Права Проекта

5.1. Рекомендовать организации для вступления в Проект. Рекомендация утверждается исполнительным директором АРБИКОН, после чего заключается соответствующий договор между организацией и АРБИКОН.

5.2. Требовать от участников соблюдения норм, определенных нормативными, методическими и технологическими документами Проекта.

5.3. Принимать решения о развитии нормативной, методической и технологической базы Проекта, разрабатывать и утверждать соответствующие документы. Регламент утверждения документов определяется Положением о конкретном Проекте.

5.4. Предлагать модернизацию Проекта (сужение и расширение выполняемых функций) и прекращение Проекта.

6. Взаимодействие с АРБИКОН и другими проектами АРБИКОН

6.1. Работа Проекта должна соответствовать общим принципам, зафиксированным в Уставе АРБИКОН и в документах АРБИКОН.

6.2. Предусматривается взаимодействие Проекта и с другими Проектами в зависимости от целей и задач конкретных Проектов. Регламент взаимодействия определяется Положением о конкретном Проекте.

7. Ответственность и контроль

7.1. Всю полноту ответственности за качество предоставления ресурсов и сервисов Проекта несет Координационный Совет.

7.2. Степень ответственности участников и формы контроля Проекта устанавливается соответствующими договорами участников с АРБИКОН, а также документами Проекта.

8. Финансирование Проекта

8.1. Работы по Проекту выполняются участниками Проекта за счет собственных средств, кроме работ, финансируемых целевым образом АРБИКОН.

8.2. Целевое финансирование АРБИКОН направлено на обеспечение ключевых компонентов Проекта, обеспечивающих работоспособность и требуемый уровень качества ресурсов и/или сервисов Проекта. Эти компоненты определены для каждого Проекта в соответствующем Положении.

8.3. Целевое финансирование Проекта формируется из следующих источников (в порядке приоритета направления средств на нужды Проекта):

- оплата по договорам с пользователями Проекта;
- финансирование Проекта из средств целевых грантов и договоров, заключенных АРБИКОН;
- оплата из прибыли по другим Проектам АРБИКОН;
- оплата из членских взносов.

8.4. Бюджет Проекта определяется ежегодно. Регламент утверждения бюджета определяется Положением конкретного Проекта.

8.5. Прибыль Проекта используется преимущественно на развитие Проекта, на совершенствование его ресурсов и/или сервисов.

9. Порядок создания Проекта

9.1. Инициативная группа, в которую могут входить представители организаций, являющихся и не являющимися членами АРБИКОН, подают заявление о создании Проекта и пакет документов, включающий проект Положения о Проекте и материалы с обоснованием целесообразности создания Проекта. Приветствуется создание Проекта на основе апробированной совместной деятельности организаций для дальнейшего развития этой деятельности. Пакет документов предоставляется Исполнительному директору АРБИКОН.

9.2. Исполнительный директор инициирует формирование Проекта. Для этого проводится обсуждение пакета документов по Проекту на уровне определенных исполнительным директором Научно-Технические Советы (НТС). Срок обсуждения – 2 недели. В результате обсуждения каждый НТС вносит предложения и целесообразности создания Проекта и способах его формирования, а также формулирует предложения по регламенту взаимодействия соответствующего НТС и Проекта.

9.3. Исполнительный директор может по собственной инициативе начать широкое обсуждение Проекта среди всех членов АРБИКОН в случае особой значимости Проекта для членов АРБИКОН. Срок обсуждения – 1 месяц.

9.4. Окончательное решение о создании Проекта принимает Совет АРБИКОН, которому передаются пакет документов от инициативной группы и решения НТС. Совет АРБИКОН утверждает название Проекта и его Положение.

9.5. После принятия решения о создании Проекта исполнительный директор организует оповещение членов АРБИКОН и других заинтересованных организаций о создании Проекта.

9.6. Заинтересованные организации заключают с АРБИКОНОм договоры о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов, после чего они становятся участниками Проекта.

9.7. В течение 2 месяцев с момента принятия Проекта происходит формирование Координационного Совета. Решение о количественном и персональном составе Координационного Совета принимается общим голосованием участников Проекта и Исполнительного директора АРБИКОН. Голосование считается состоявшимся (наличие кворума), если в нем приняло участие не менее 2/3 от числа участников Проекта. Результатом голосования считается мнение большинства (50%+1 голос) от числа участников проекта, высказавших свое мнение в ходе голосования. При равном количестве голосов решающим является голос Исполнительного директора.

9.8 Координационный Совет определяет регламент дальнейшей работы Проекта, разрабатывает нормативно-методические документы Проекта.

10. Порядок завершения Проекта

10.1. Координационный Совет подает Исполнительному директору АРБИКОН заявление о завершении Проекта.

10.2. Решение о завершении Проекта принимает Совет АРБИКОН.

10.3. Исполнительный директор АРБИКОН обеспечивает оповещение членов Проекта и членов АРБИКОН о завершении Проекта.

10.4. После принятия решения о завершении Проекта производится расторжение договора о сотрудничестве в области развития библиотечно-информационных ресурсов и сервисов между организацией-участницей Проекта и АРБИКОНОм в части конкретного Проекта на условиях, предусмотренным договором.